



Renforcer son efficacité professionnelle : la conduite d'entretiens structurés et objectifs

SUR DEMANDE

Session ouverte si un groupe d'au moins 8 personnes est constitué, des dates pourront être proposées en INTRA et en INTER.

Contexte

L'entretien est une activité professionnelle commune à de nombreux métiers : agents d'accueil, travailleurs sociaux, chargés d'insertion, encadrants technique d'insertion, managers.

Objectifs

Pour que l'entretien soit vraiment un outil au service d'une mission : accueillir, accompagner, encadrer, manager, il s'agit de mettre en œuvre un certain nombre de méthodologies, sans quoi les entretiens se transforment en discussions, en échanges... sans grande efficacité.

Programme

Jour 1

- **Les types d'entretiens et leurs objectifs :**
directif, semi directif, non directif
- **Structuration de l'entretien :**
cadrer, conduire, conclure

Jour 2

- **Les techniques de communication spécifiques :**
Informer, questionner, écouter
- **Mise en situation :**
Etude de cas

Moyens et méthodes

- Exposé de notions clefs
- Création d'une fiche outil
- Mise en application

Tarifs

Adhérent : 540 €/inscrit

Non adhérent : 690 €/inscrit



Publics visés

Agents d'accueil, travailleurs sociaux, chargés d'insertion, bénévoles de l'accompagnement, encadrants/Managers



Durée

2 jours, 7h par jour



Prérequis

Aucun



Formatrice

Marie-Claire Gallin Martel, formatrice consultante en psychologie du travail et experte du développement professionnel



Lieu

En fonction de la demande



Evaluation des acquis

Questionnaire d'évaluation
Attestation de réalisation de la formation



Accessibilité

Votre situation nécessite des aménagements particuliers ?

Si oui, merci de nous en informer dès que possible afin d'envisager des modalités pédagogiques et techniques adaptées
=> christele.hervagault@federationsolidarite.org